OSNOVNA ŠOLA TREBNJE
Kidričeva ulica 11
8210 TREBNJE

e-naslov: sola@os-trebnje.si
telefon: 07 348 18 70

POVABILO K SODELOVANJU

JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO NAROČILA
PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI S SKLENITVIJO POGODBE

Predmet javnega naročila:

SANACIJA VHODOV OŠ TREBNJE

Trebnje, 28. 5. 2024

Kazalo vsebine

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB 4

1. DOPUSTNA PONUDBA 4

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE 4

III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 12

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV – OSNOVNA SPOSOBNOST 12

2. POGOJI ZA SODELOVANJE (76. člen ZJN-3) 13

IV. MERILO ZA IZBIRO 14

V. OSNUTEK POGODBE O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA 15

VI. VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE 28

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi določb Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik

OSNOVNA ŠOLA TREBNJE
Kidričeva ulica 11
8210 TREBNJE

ki ga zastopa Ana Kastigar, v.d. ravnatelja

Vabi ponudnike, da v skladu z razpisno dokumentacijo, ki jo zajema njeno besedilo in tehnična specifikacija, oddajo svojo ponudbo za predmetno javno naročilo. Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisujeta veljavna zakonodaja in ta razpisna dokumentacija. Ponudba mora biti sestavljena v skladu s tem povabilom in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudbo lahko predložijo vsi, ki imajo interes pridobiti javno naročilo.

Ponudbo je mogoče oddati:
- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot ponudnik s podizvajalci
- s soponudniki – kot partner v skupni ponudbi

Posamezen ponudnik lahko nastopa v katerikoli od zgoraj navedenih oblik le v eni ponudbi. V kolikor bo ponudnik nastopal v več ponudbah, se vse pozneje prejete ponudbe tega ponudnika izločijo. Vsak ponudnik lahko odda le eno ponudbo. Variantne ponudbe niso dovoljene.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA
Predmet javnega naročila je SANACIJA VHODOV OŠ TREBNJE, na sedežu naročnika.

OGLED
Ogled zgradbe je zaželjen. Zainteresirani ponudniki se lahko najavijo na ogled preko elektronskega naslova ana.kastigar@os-trebnje.si najkasneje **do dne 5. 6. 2024 do 12.00 ure**.

Ana Kastigar, v.d. ravnatelja

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. DOPUSTNA PONUDBA

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval le dopustne ponudbe. Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega **ne obstajajo razlogi** za izključitev in ki **izpolnjuje vse pogoje** za sodelovanje, njegova ponudba **ustreza** potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela **pravočasno**, pri njej **ni dokazano** nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za **neobičajno nizko** in cena **ne presega zagotovljenih sredstev** naročnika.

Izločena bo tudi ponudba, pri kateri bi ponudnik spreminjal, dopolnjeval ali brisal del dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila, in kjer bi bila dokumentacija nepravilno izpolnjena, pa nepravilnosti ne bi bilo mogoče odpraviti oziroma popraviti, brez da bi to pomenilo spremembo ponudbe ponudnika.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti in se jih naloži na portal https://ejn.gov.si pod rubriko Dokumenti.

Popolna ponudba mora vsebovati dokumente in mora biti izpolnjena kot sledi:

1.	**Obrazec št. 1** – Podatki o ponudniku - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
2.	**Obrazec št. 2** - Predračun - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
3.	***Predračun št. 2a_popis del_OŠ Trebnje_sanacija vhodov*** *- izpolnjen, podpisan, žigosan in skeniran*	DA	NE
4.	***Predračun št. 2a_popis del_OŠ Trebnje_sanacija vhodov*** *– izpolnjen (v elektronski obliki v xls obliki - odprt dokument)*	DA	NE
5.	**Obrazec št. 3** – Zahteva, soglasje in izjava podizvajalca - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
6.	**Obrazec št. 4** – Pooblastilo za podpis skupne ponudbe – izpolnjen, podpisan in žigosan **+ Pogodba** o skupni izvedbi javnega naročila	DA	NE
7.	**Obrazec št. 5 -** Izjava o predložitvi zavarovanja - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
8.	**ESPD -** izpolnjen, podpisan in žigosan ali podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom	DA	NE
9.	**Obrazec št. 6** - Referenčno potrdilo - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
10.	**Obrazec št. 7** - Izjava o izpolnjevanju ciljev naročnika na podlagi Uredbe o zelenem javnem naročanju - izpolnjen, podpisan in žigosan + **priloge:** Izjave in dokazila zahtevana v predračunskih obrazcih – Uredba o zelenem javnem naročanju	DA	NE
13.	**Obrazec št. 8** - izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	DA	NE
14.	**Potrdilo banke o neblokadah na transakcijskem računu ali drugo ustrezno dokazilo**	DA	NE

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 ZAKONSKA PODLAGA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Javni razpis se bo izvedel, upoštevajoč naslednje predpise:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 –

OROZ631),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

2.2 NAČIN POJASNJEVANJA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.
Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu. Pojasnila na pisna vprašanja bodo objavljena na Portalu javnih naročil http://www.enarocanje.si/?podrocje=pregledobjav.

Naročnik bo na prejeta vprašanja odgovoril do šest dni (6) pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da bodo prejeta pravočasno. **Za pravočasno postavljeno vprašanje se šteje vprašanje, ki ga naročnik prejme najpozneje do 6. 6. 2024 do 10.00 ure.** Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.
Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do 12. 6. 2024 do 12. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=41103

2.4 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 12. 6. 2024 in se bo začelo ob 13.00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

2.5 OBVEŠČANJE PONUDNIKOV

Odločitev o oddaji naročila bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave na Portalu javnih naročil (glej povezavo http://www.enarocanje.si/Odlocitve/), se odločitev šteje za vročeno.

2.6 PRIPRAVA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Protikorupcijsko določilo
V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

Jezik
Vsa dokumentacija vključno z certifikati in dokazili mora biti v slovenskem jeziku (62. člen Zakona o splošnem upravnem postopku ((Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb).

Vrednost ponudbe - ponudbena cena
Cena v ponudbi mora biti izražena v evrih (EUR), na dve decimalni mesti natančno.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe.

Cene na enoto ponudbenih del morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. V enotni ponudbeni ceni mora ponudnik vključiti tudi ceno za potrebno ureditev gradbišča, kot so opozorilne table, deponija za gradbene odpadke ter vse manipulativne in ostale stroške (denimo zapore cest, potrebna dovoljenja za dela, ipd.), ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V končni ponudbeni ceni mora ponudnik zajeti tudi naslednje stroške (kjer niso ločeno opredeljeni, se šteje da so vključeni v ceno povezanih postavk):

- stroške pripravljalnih del, organizacije, vodenja, ureditve in varovanja gradbišča, vključeno s postavitvami vseh potrebnih začasnih objektov (sanitarije, pisarna na gradbišču, ipd.)
- stroške vsakodnevnega sprotnega čiščenja gradbišča, sortiranje odpadkov v zato namenjene zabojnike in sprotni odvoz in zamenjavo polnih zabojev;
- stroške odvoza odpadnega materiala (izkopov in gradbenih odpadkov) na ustrezno deponijo;
- stroške nabave in vgradnje vsega materiala, predvidenega za vgradnjo;
- izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih ograj, ipd.;
- stroške organiziranja in označevanja prometne ureditve v času izvajanja del (zapore cest, obvozi, table, prometni znaki in signalizacija, ipd.)
- stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
- stroške zaključnih del na gradbišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno;
- stroške zavarovanja gradbišča v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police dostaviti naročniku;
- stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati;
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektih, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca;
- škode povzročene tretjim osebam ali odškodnine za poškodbe tretjih oseb v primeru neposredne odgovornosti / malomarnosti izvajalca;

- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za vgrajene materiale, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v RS;

Ne glede na določila splošnih in posebnih pogojev pogodbe, morajo biti vsi zgoraj navedeni stroški vključeni v ponudbeno ceno.

Navodilo za izpolnjevanje predračuna:
Navodilo za izpolnjevanje: vrednosti posameznih postavk se vpisujejo v rumena polja. Izpolniti je potrebno vsa rumena polja, oziroma, kjer je v popisu vrednost 0,00 €.
V primeru, da določena postavka ni izpolnjena (ostane vrednost 0,00 €), se smatra, da je ponudnik ta dela zajel v drugi postavki. Šteje se, da ponudnik vsa dela po posameznih postavkah izvede po ponudbenih vrednostih.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V Obrazcu št. 2 »Predračun« mora biti razvidna vrednost za katero ponudnik daje ponudbo (enaka kot v obrazcu Predračun št. 2a_popis del_OŠ Trebnje_sanacija vhodov).

V kolikor pride do razhajanja med elektronsko in tiskano obliko popisa, se upoštevajo podatki, ki so navedeni v tiskani verziji.

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

Sestava ponudbe
Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Ponudnik mora pripraviti ponudbeno dokumentacijo, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge (glej 1. točko: Dopustna ponudba).

Fiksnost cen in rok plačila
Pogodbena dela bo izbrani ponudnik obračunal po cenah za enoto iz popisa in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v gradbeni knjigi, na osnovi e-računa, ki bo podlaga za izplačilo. Cene iz popisa del so fiksne in se ne morejo spremeniti.

Naročnik bo račun plačal najkasneje 30 dni od dneva uradnega prejema e-računa, na podlagi potrjene situacije. V kolikor bo rok plačila krajši od zahtevanega, se ponudba ponudnika izloči.

Obseg in veljavnost ponudbe
Ponudba mora veljati najmanj 4 mesece od datuma za prejem ponudb. Na zahtevo naročnika je ponudnik dolžan veljavnost ponudbe podaljšati.

Obvezni pogoji
Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik so navedeni v poglavju III. te razpisne dokumentacije.

Pogodba in podpis
Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo **v roku petih (5) dni** po prejemu pogodbe, sicer bo naročnik naročilo oddal naslednje uvrščenemu ponudniku z dopustno ponudbo.

Najkasneje **v desetih (10) dneh** od sklenitve pogodbe mora izbrani ponudnik predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok izvedbe del
- Uvod v delo do 30. 6. 2024
- Začetek gradnje 1. 7. 2024
- Zaključek gradnje 20. 8. 2024

Ponujeni rok za izvedbo javnega naročila ne sme presegati razpisanega rok. V kolikor je rok izvedbe del daljši od zahtevanega, se ponudba izloči. Izvajalec v roku 3 dni po podpisu pogodbe pripravi točen terminski načrt, ki predstavlja prilogo pogodbe.

2.7 GARANCIJSKA DOBA

Ponudnik mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonskimi akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo. Pogodbena dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenim kadrom.

Minimalni zahtevan garancijski rok:
- garancijski rok za **kakovost izvedenih gradbenih, obrtniških ali inštalacijskih del** je 5 let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika
- za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki zahtevani v popisu oz. če niso določeni, veljajo garancijski roki proizvajalcev, zato mora izvajalec izročiti vso tehnično dokumentacijo o vgrajeni opremi na objektu.

2.8 ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe in najmanj do predaje objekta naročniku v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 100.000 EUR.
Pri ponudbi s podizvajalci predloži zahtevane instrumente za zavarovanje posla ponudnik, pri skupni ponudbi pa vodilni partner.

Ponudnik odgovarja za vso škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu in opremi, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi podizvajalci.
Izbran ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police v zavarovalni vsoti najmanj v višini 100.000 eurov.

Kritje odškodninskih zahtevkov mora biti zagotovljeno do zaključka leta 2024 z možnostjo podaljšanja. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

2.9 GRADBENO ZAVAROVANJE

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe in najmanj do predaje objekta naročniku sklenjeno gradbeno zavarovanje pod spodaj navedenimi pogoji. Pri ponudbi s podizvajalci predloži zahtevane instrumente za zavarovanje posla ponudnik, pri skupni ponudbi pa vodilni partner.

Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj v višini 200.000 eurov.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:
- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;

- škoda na obstoječem objektu;
- sosednji obstoječi objekti.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;
- za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije.

Izročitev zavarovalnih polic
Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic v roku deset (10) dni od podpisa pogodbe.

2.10 POVRAČILO ŠKODE

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

2.11 ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja: **1 x menica**
Višina zavarovanja: **8.000,00 EUR**
Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb**

Ponudnik mora predložiti zavarovanje za resnost, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo ter skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno prijavo/ponudbo zavrnil.

Menica in menična izjava morata biti naročniku dostavljena v izvirniku na naslov naročnika **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje,** s pripisom **»NE ODPIRAJ – SANACIJA«,** do roka za prejem ponudb.

2.12 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Za namen zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora ponudnik predložiti **lastno izjavo** o predložitvi zavarovanja **v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV** (Obrazec št. 5 - Izjava o predložitvi zavarovanja).

Originalno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, ne glede na vrednost ponudbe, predložil najkasneje **v desetih (10) dneh po sklenitvi pogodbe** v obliki bančne garancije (oziroma primerljivega finančnega zavarovanja pri zavarovalnici), skladno z vzorcem obrazca garancije po EPGP-758.
V kolikor ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pri sklenitvi pogodbe oz. v določenem roku, se šteje, da je ponudnik odstopil od sklenjene pogodbe, t.j. od javnega naročila. V tem primeru si naročnik pridržuje pravico oddati javno naročilo naslednje uvrščenemu ponudniku z dopustno ponudbo.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo, da

- naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevani v razpisni dokumentaciji, popisu in pogodbi,
- če izbrani ponudnik ne izpolni ostalih določil iz pogodbe,
- če dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije,
- če ne upošteva navodil pooblaščene osebe naročnika,
- če v zahtevanem roku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno 60 dni od datuma končanja del po pogodbi. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

2.13 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Za namen zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora ponudnik **predložiti lastno izjavo** o predložitvi zavarovanja **v višini 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV** (Obrazec št. 5 - Izjava o predložitvi zavarovanja).

Originalno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora izbrani ponudnik predložiti naročniku najkasneje **v desetih (10) dneh** od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti. Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi mora biti v višini 5 % končne vrednosti izvedenih del z DDV, s katero se garant nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo brez odlašanja in brez kakršnihkoli ugovorov na prvi pisni poziv naročnika, v 15 dneh plačal znesek iz dane garancije, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi ne bo izpolnil.

Z izdanim zavarovanjem se banka/zavarovalnica nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na naročnikov prvi pisni poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor ponudnika, izplačala znesek **v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV**, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti.

2.14 JAMSTVO ZA NAPAKE

Izbrani izvajalec, s katerim naročnik sklene pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili Obligacijskega zakonika (OZ).

2.15 DODATNA OPREMA ALI STORITVE

Za dodatno opremo ali storitve, ki niso vključene v prvotno naročilo, vendar so zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo predmetnega javnega naročila, veljajo določila ZJN-3.

2.16 PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

Ponudba s podizvajalci
Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD/lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost

zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje **v 60 dneh od plačila končnega računa** oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Obvezna priloga računa izvajalca je tudi delilnik vrednosti del po podizvajalcih, ki ga le-ti potrdijo s svojim podpisom na omenjeni prilogi.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.
Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Skupna ponudba
Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev.

Skupina ponudnikov mora **predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila**, če bodo izbrani. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornosti posameznih soponudnikov za izvedbo naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino soponudnikov, v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Nosilec posla tudi sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa tudi vsi drugi soponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Možnost variantnih ponudb
Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik ne bo upošteval.

2.17 PRAVNI POUK

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevo za predrevizijski postopek v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oz. 10 dni od objave obvestila o dodatnih informacijah, če se s tem spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija. Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma preko portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

- Višina takse: 2.000,00 EUR
- Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
- Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
- SWIFT KODA: BS LJ SI 2X
- IBAN: SI56011001000358802
- Sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (številka JN)

III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE
Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV – OSNOVNA SPOSOBNOST

a) *Ponudnik – gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (če gre za pravno osebo), (tudi podizvajalec in ponudnik pri skupni ponudbi) ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.*

Dokazilo:
Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi
Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).
Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Ponudnik dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

b) *Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev*

za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddaje ponudbe.

Dokazilo:
Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi
Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

c) *Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:*
   - *če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;*
   - *če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.*

Dokazilo:
Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi
Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.
Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE (76. člen ZJN-3)

Ponudnik mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati naslednje pogoje:

a) *Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu oziroma ima na drug način utemeljeno in izkazano usposobljenost za izvedbo predmeta javnega naročila. (tretji odstavek 76. člena ZJN-3)*

Dokazilo:
Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi
ESPD, del IV, A: Ustreznost

V primeru skupne ponudbe/ali s podizvajalci/ mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci.

b) *Ponudnik je v zadnjih treh letih (od 1. 5. 2021 do 30. 4. 2024) izvedel vsaj tri primerljiva javna naročila oziroma posle, in sicer v vrednosti najmanj 70.000,00 EUR brez DDV.*

Dokazilo:
Obrazec št. 6 - Referenčno potrdilo.

c) *Ponudnik ni imel blokiranega transakcijskega računa v obdobju od 1. 11. 2023 do 30. 4. 2024.*

Dokazilo:

Potrdilo banke ali drugo ustrezno dokazilo.
V primeru skupne ponudbe/ali s podizvajalci/ mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci.

d) *Ponudnik izpolnjuje zahteve, ki se vežejo na zavarovanje splošne odgovornosti, gradbeno zavarovanje, zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po zahtevah iz 2. točke Navodil za izdelavo ponudbe.*

Dokazilo:
Obrazec št. 5 - IZJAVA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA.

e) *Ponudnik izpolnjuje vse cilje, opredeljene za doseganje okoljskih vidikov, ki jih določa naročnik v predračunih za posamezen sklop. Ponudnik mora priložiti zahtevane izjave oz. dokazila, da izpolnjuje tehnične zahteve naročnika vezane na Uredbo o zelenem javnem naročanju.*

Dokazilo:
Obrazec št. 7 - IZJAVA O IZPOLNJEVANJU CILJEV NAROČNIKA NA PODLAGI UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU + drugo ustrezno dokazilo za uresničevanje ciljev navedenih v predračunih.

V kolikor ponudnik spada med poslovne subjekte, s katerimi naročnik ne sme poslovati skladno z določili 28. člena Zakona o preprečevanju korupcije in Komisija za preprečevanje korupcije naročniku ne bo dovolila, da bi posloval z navedenim ponudnikom, bo naročnik ponudbo zavrnil.

IV. MERILO ZA IZBIRO

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **Najnižja cena v EUR brez DDV**

V primeru enakovrednih ponudb (enaka ponudbena vrednost v EUR brez DDV) bo izbran tisti ponudnik, katerega ponudba je bila prva oddana na portal e-JN https://ejn.gov.si .

V. OSNUTEK POGODBE

Naročnik: OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje, davčna številka: 41249356, matična številka 5088097000, ki ga zastopa: **Ana Kastigar, v.d. ravnatelja**,

in

Izvajalec:
NASLOV:_____,
davčna številka oz. ID za DDV: _____, matična številka: _____,
ki ga zastopa: _____,

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVAJANJU DEL
(VZOREC)

I. PREDMET POGODBE
1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:
- da je naročnik na Portalu javnih naročil RS, pod številko _____, dne _____ objavil Obvestilo o naročilu male vrednosti - splošno področje,
- da ima naročnik zagotovljena sredstva v finančnem načrtu,
- da je bil kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi.

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema gradbena dela, in sicer **»SANACIJA VHODOV OŠ TREBNJE«**, ki obsegajo GOI dela (v nadaljevanju pogodbena dela).

Vrsta in obseg pogodbenih del sta podrobno določena v popisu del, PZI projektni dokumentaciji in ponudbenem predračunu izvajalca iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo. Ponudbeni predračun izvajalca, razpisna dokumentacija za javno naročilo ter druga dokumentacija, ki jo je naročnik predal izvajalcu, so sestavni deli te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel vsa dela v obsegu skladno s prvim in drugim odstavkom tega člena in drugimi določbami te pogodbe, in sicer vse do popolne izvedbe pogodbenih del.

Dela se bodo izvajala na lokaciji naročnika: **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje.**

II. CENA
3. člen

Pogodbena cena je določena na osnovi količin iz popisa del in cen iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je bil priložen ponudbi v predmetnem javnem naročilu.

Cene pogodbenih del iz ponudbenega predračuna so fiksne za čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna.

Ocenjena vrednost pogodbenih del znaša:

Pogodbena dela brez DDV:	_____ EUR
9,5 % DDV	_____ EUR
SKUPAJ Z DDV:	_____ EUR

Pogodbena cena vključuje tudi davek na dodano vrednost (DDV).

Pogodbena dela bodo obračunana na podlagi dejansko izvršenih količin, po cenah iz ponudbenega predračuna.

Izvajalec jamči za pravilnost svojega ponudbenega predračuna in izračun pogodbene cene.

Pogodbena cena vsebuje vse stroške za izvedbo pogodbenih del, predvidenih s popisom del in PZI projektno dokumentacijo, ponudbenim predračunom in projektno dokumentacijo. Pogodbena cena zajema tudi stroške gradbišča in zavarovanja del pri ustrezni zavarovalnici.

Pogodbene cene ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

4. člen

Upošteva se, da je izvajalec pred pošiljanjem ponudbe na javno naročilo obiskal in natančno pregledal objekt in okolico in da se je predhodno seznanil z obstoječo infrastrukturo, da je spoznal vse elemente, ki vplivajo na organizacijo gradbišča, da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materiali in vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni, da je v celoti proučil dokumentacijo o oddaji del, da razpolaga z vsemi potrebnimi podatki, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo. Če izvajalec ne ugotovi vseh podatkov, ki vplivajo na izvedbo del, ga to ne razreši odgovornosti in tveganja za izvedbo del po pogodbenih enotnih cenah, ki so fiksne do dokončanja pogodbenih del.

Izvajalec na podlagi prejšnjega odstavka jamči, da je ponudbeno ceno sestavil tako, da je predvidel vse okoliščine, ki bi se lahko pojavile ob obnovi in da se cena del po tej pogodbi ne more spremeniti, razen v primeru, če so se pojavile okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob skrbnem pregledu projektne dokumentacije, popisov del, gradbišča, materiala in lokacije v skladu s to pogodbo, kar mora izvajalec dokazati z ustrezno dokumentacijo, materialnimi dokazi in poročilom.

III. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

5. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na spremembo pogodbene vrednosti, je potrebno skleniti pisni aneks k tej pogodbi. Dela in material, ki ni naveden v ponudbenem predračunu izvajalca, naročnik prizna le na podlagi prehodnega sklenjenega pisnega aneksa k pogodbi in vpisa v gradbeni dnevnik, po vnaprej dogovorjenih cenah.

Pogodbeni stranki soglašata, da za vsa dela iz prejšnjega odstavka tega člena veljajo cena in kvaliteta, navedena v 3. in 4. členu te pogodbe. Uporabljajo se cene del in cene materiala, ki so podane v ponudbenem predračunu. V ponudbenem predračunu priznan popust, se prizna tudi za dela in material iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

O vseh nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika in mu dostaviti predračun za ta dela in material. Dodatnih del, ki niso predmet te pogodbe, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik ali z drugim pisnim dokumentom od izvajalca zahteva izvedbo del, ki niso predmet te pogodbe, pogodbeni stranki skleneta pisni aneks k tej pogodbi, po cenah dela in materiala iz osnovne ponudbe, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna (presežna, manjkajoča, nepredvidena, nova) pozneje naročena dela, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanji brez predhodne objave skladno z določbami ZJN-3. Z izvajalcem se sklene pisni aneks k tej pogodbi ali pa nova pogodba.

Če vsa dodatno naročena dela ne presegajo 10 % pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec nima pravice uveljavljati podaljšanja roka.

Vrednost del iz tega člena ne sme preseči 30 % osnovne pogodbene vrednosti z DDV.

IV. ROK IZVEDBE

7. člen

Izvajalec bo dela iz te pogodbe izvedel v rokih, ki so določeni v terminskem planu obnove objekta. Rok izvedbe del je od 1. 7. 2024 do **20. 8. 2024 – zaključek gradnje. Uvedba v posel se izvede najkasneje do 30. 6. 2024.**

Izvajalec mora izdelati natančen in podroben terminski plan dela, iz katerega bodo razvidne posamezne dnevne faze dela in potrebna dnevna delovna sila predložiti naročniku najkasneje v 3 dneh po podpisu pogodbe. Sestavljen mora biti skladno s terminskim planom naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji.

Terminski plan je veljaven, ko ga potrdi naročnik oziroma njegov pooblaščeni predstavnik in s tem postane sestavni del te pogodbe.

8. člen

Pravočasna izvršitev dela je tista, ki kakovostno in kvalitetno ustreza roku izvršitve in je zaključen kakovosten pregled objekta.

Če izvajalec ne začne z delom v pogodbenem ali naknadno določenem roku in je krivda na strani izvajalca, sme naročnik z enostransko izjavo odstopiti od te pogodbe in oddati pogodbena dela drugemu izvajalcu. V tem primeru pogodba preneha, ko izvajalec prejme navedeno naročnikovo izjavo. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec na svoje stroške vsa pogodbena dela nemudoma zaščititi, zavarovati in vzdrževati, ter jih skupaj z gradbiščem na naročnikov poziv takoj izročiti naročniku.

Če se pogodbena dela niso začela izvajati in/ali se niso izvajala v rokih iz 7. člena te pogodbe in terminskega plana ali če bi se dela zakasnila, bosta pogodbeni stranki sporazumno določili nove roke in pogoje izvedbe s pisnim aneksom k tej pogodbi.

V primeru, da materiala iz kakršnih koli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ga je dolžan izvajalec primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika na svoje stroške.

V kolikor izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na dovršitveni rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj oziroma najkasneje tretji delovni dan po nastopu vzroka za podaljšanje pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi. V nasprotnem primeru podaljšanja ne more več zahtevati.

Dovršitveni rok se ustrezno podaljša v primerih, naštetih v 42. členu Posebnih gradbenih uzanc, predvsem pa

- v primeru višje sile, kot jo priznava sodna praksa
- če bi izvajalec moral ustaviti izvajanje del po krivdi naročnika
- v primeru sporazumnega podaljšanja roka, na katerega bi naročnik pristal iz upravičenih razlogov.

V primeru dogovorjenega podaljšanega roka dokončanja del mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih del.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Obvezna dokumentacija, ki jo naročnik izroči izvajalcu je:

- gradbeno dovoljenje
- podpisana pogodba o izvedbi gradbenih in drugih del
- PZI projektna dokumentacija v dveh (2) izvodih
- PGD projektna dokumentacija bo na razpolago na sedežu investitorja
- varnostni načrt

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v dnevniku izvajanja del.

10. člen

Naročnik se tudi zaveže:

- Dati izvajalcu na razpolago priključek za električno energijo in vodo, potrebno za izvajanje pogodbenih del,
- Izvajalcu zagotoviti pogoje za ureditev gradbišča,
- Pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih del,
- Dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in vse informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeta pogodbena dela potrebne,
- Tekoče spremljati in nadzirati izvedbo pogodbenih del,
- Narediti prijavo gradbišča.
- Izdelati projekt izvedenih del – PID na osnovi danih podatkov izvajalca.

VI. DOKUMENTACIJA IN OBVEZNOST IZVAJALCA

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- izvesti pogodbena dela strokovno pravilno, po popisu del iz ponudbe, vestno in kvalitetno, pravočasno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami, ter tako, da bo zagotovljena varnost in funkcionalnost;
- uporabiti materiale prvovrstne kvalitete;
- preveriti in povzeti vse mere na objektu, potrebne za izvajanje del;
- spremembe in odstopanja od načina izvedbe in kvalitete materiala izvesti le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika;
- izvesti pogodbena dela skladno s projektno dokumentacijo in popisom del;
- spremljati potek vseh del na objektu od dneva podpisa pogodbe in opraviti vse predpriprave za izvajanje svojih del tako, da potekajo dela nemoteno po terminskem planu;
- sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika in nadzornikom;
- dostaviti vsa dokazila in ateste materialov pred vgradnjo;
- ves čas izvajanja del voditi dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer za vsa dela;
- sprotno vrisovati vse spremembe v PZI projektno dokumentacijo oziroma izdelovalcu PID dokumentacije posredovati vse spremembe, najkasneje pa v roku 10 dni pred predajo PID projekta;
- izvajati dela skladno s terminskim planom, usklajenim z naročnikom;
- upoštevati strokovne ocene in pripombe naročnika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpravljati napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- pred zaključkom posamezne gradbene faze, katere kakovosti kasneje ni več mogoče preveriti, obvestiti naročnika in nadzornika ter jima omogočiti pregled izvedbe te vrste del;
- da bo naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentirati in zadnje pridobiti predhodno soglasje naročnika;
- po zaključku del naročniku izročiti zahtevane listine, navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta ter vso ostalo dokumentacijo skladno z določbami Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.);
- pripraviti dokazilo o zanesljivosti objekta za opravljena dela po tej pogodbi in se po končanju del zavezuje sodelovati pri pripravi dokumentacije za kakovostni pregled ter na njem sodelovati - pri primopredaji del ter pri končnem obračunu;
- poravnati stroške morebitnih izvedencev;
- kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih del izročiti naročniku garancijo banke, unovčljivo na prvi poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV v roku, določenem s to pogodbo;
- najkasneje v desetih (10) dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti izročiti naročniku garancijo banke, unovčljivo na prvi poziv in v višini 5 % končne vrednosti izvedenih del z DDV, kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi, v roku, določenem s to pogodbo;
- ažurno, redno, pisno dosledno in samoiniciativno opozarjati naročnika na vse eventualne napake projektne dokumentacije, načinov izvedbe, neprimernosti materialov ali naročnikovih navodil ipd;
- skladno s pravili stroke predlagati in sodelovati pri izdelavi vseh detajlov in načinov izvedbe, ki zagotavljajo nemoteno delovanje in izvedbo gradnje;
- izvršiti vsa varovanja in zaščite, ki bi izhajale iz varnostnega načrta in načrta ureditve gradbišča,

- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzeti polno odgovornost;
- varovati zaupnost podatkov naročnika, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij, v kolikor je z njimi seznanjen;
- organizirati na lastne stroške gradbišče vključno z gradbiščno tablo, ki je predmet te pogodbe in ki vsebuje tudi začasno deponijo odpadnega materiala, ki jo ob koncu del odstrani in zasedeno površino deponije povrne v prvotno stanje, kakor tudi vse ostale površine in dostopne poti, ki jih je uporabljal za čas izvedbe del;
- izvajati vse tehnično – varnostne ukrepe, v cilju zaščite obstoječih komunalnih naprav v objektih in okoli objektov;
- odpraviti vse napake po opravljenem kvalitetnem pregledu v za to določenih rokih;
- nuditi pomoč pri uveljavljanju garancijskih zahtevkov in odpraviti vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi;
- pri izvedbi del upoštevati vso veljavno zakonodajo.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu in opremi, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi podizvajalci. Izvajalec je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police v zavarovalni vsoti najmanj v višini 200.000 eurov.

Izvajalec je dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na objektu ali da posledica uporabe ne bo večja količina izvedenih del. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec bo pogodbena dela, material in opremo varoval tako, kot to predvidevajo posebne gradbene uzance.

12. člen

Izvajalec se obvezuje sprotno čistiti prostore v katerih izvaja dela, vsakodnevno pa čistiti tudi transportne poti do mesta, kjer se dela izvajajo.

Takoj po zaključku vseh del oziroma na poziv naročnika mora odstraniti z objekta ves nevgrajen, neuporaben ali odpadni material ter zapustiti objekt in gradbišče popolnoma očiščeno. Izvajalec je dolžan odstranjevati neuporaben in odpadni material tudi sproti. Če izvajalec nemudoma po zaključku del ne odstrani tega materiala, opravi to drug izvajalec ali naročnik, izvajalec pa je brez ugovora dolžan poravnati te stroške.

13. člen

Naročnik mora pred začetkom del na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu. Izvajalec mora gradbišče urediti v skladu z varnostnim načrtom.

Izvajalec mora organizirati izvajanje del tako, da zaradi njih na gradbišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, in pravočasno ukreniti vse potrebno za varnost delavcev in mimoidočih.

Izvajalec se zaveže izvajati vsa pogodbena dela tako, da bo čim manj motil dejavnost in posest sosedov, drugih fizičnih in pravnih oseb, ter temu prilagodil svoj delovni čas in čas izvajanja del, ki so za okolico najbolj moteča.

VII. POGODBENA KAZEN

14. člen

V primeru, da izvajalec neupravičeno zamudi z roki iz 7. člena te pogodbe, plača naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen iz naslova zamude ne sme presegati 10 % pogodbene cene z DDV.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca vso dokazljivo škodo, ki mu je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Pravico do povračila tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Naročnik ima pravico do zahtevka dokazane škode, ki presega plačano pogodbeno kazen.

VIII. GARANCIJSKA DOBA

15. člen

Garancijski rok za kakovost izvedenih gradbenih, obrtniških ali inštalacijskih del je 5 let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.

Garancijski rok za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki zahtevani v popisu (Predračun št. 2a_popis del_OŠ Trebnje_sanacija vhodov) oz. če niso določeni, veljajo garancijski roki proizvajalcev, zato mora izvajalec izročiti vso tehnično dokumentacijo o vgrajeni opremi na objektu.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

16. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki so nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala, jih mora izvajalec odpraviti na lastne stroške v primernem roku.

Če izvajalec teh popravil ne izvede v primernem roku, ki ga določi naročnik, sme naročnik ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca po načelih dobrega gospodarja.

Primerni rok za začetek odpravljanja napak za izvedena dela po tej pogodbi je:

- za napake, ki lahko povzročijo motnje pri uporabi objekta in/ali škodo – takoj po prejemu obvestila,
- za napake, ki niso nujne in ne povzročajo škode – najkasneje v 10 delovnih dneh po prejemu obvestila.

V primeru, da izvedena dela na objektu tudi po poteku primernega roka za odpravo napak ne dosežejo garantirane tehnične kvalitete, ima naročnik pravico na stroške izvajalca poveriti odpravo napak tretji osebi. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3% pribitek na vrednost teh del.

V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo poravnal, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Pred iztekom garancijske dobe za izvedena dela, bosta pooblaščeni predstavnik naročnika in odgovorni nadzornik z izvajalcem opravila komisijski pregled objekta, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del. S tem in po odpravi teh napak bo opravljen dokončen prevzem objekta s strani naročnika.

IX. ZAVAROVANJE

17. člen

Izvajalec mora **v roku 10 dni po podpisu te pogodbe** naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanja, oboje na prvi poziv, skladno z vzorcem obrazca garancije po EPGP-758, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, s katero se garant nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo brez odlašanja in brez kakršnihkoli ugovorov na prvi pisni poziv naročnika, v 15 dneh plačal znesek iz dane garancije, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, če ne bo izpolnil določil pogodbe, če bo delal v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije ali če ne bo upošteval navodil pooblaščene osebe naročnika.

Garancija mora biti veljavna **še najmanj 60 dni po poteku roka** za dokončno izvedbo del po tej pogodbi.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta ali količina, mora izvajalec predložiti, v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi, novo garancijo v korist naročnika z novim rokom trajanja le-te in morebitno spremenjeno pogodbeno vrednostjo.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska garancije, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

18. člen

Izvajalec mora **najkasneje v desetih (10) dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika** in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanja, oboje na prvi poziv, skladno z vzorcem obrazca garancije po EPGP-758 za odpravo napak v

garancijski dobi v višini 5 % končne vrednosti izvedenih del z DDV, s katero se garant nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo brez odlašanja in brez kakršnihkoli ugovorov na prvi pisni poziv naročnika, v 15 dneh plačal znesek iz dane garancije, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi ne bo izpolnil.

V kolikor napak in pomanjkljivosti izvajalec ne bi odpravil v roku, ki je zahtevan s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca z unovčitvijo navedene garancije.

19. člen

Če izvajalec na dodatni pisni poziv naročnika ne dostavi zavarovanj iz 17., 18. in 20. člena te pogodbe, lahko naročnik to šteje kot izvajalčev odstop od pogodbe.

20. člen

ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe in najmanj do predaje objekta naročniku v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 100.000 EUR.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu in opremi, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi podizvajalci.

Izvajalec je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police v zavarovalni vsoti najmanj v višini 100.000 eurov.

Kritje odškodninskih zahtevkov mora biti zagotovljeno do zaključka leta 2024 z možnostjo podaljšanja. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

GRADBENO ZAVAROVANJE

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe in najmanj do predaje objekta naročniku sklenjeno gradbeno zavarovanje pod spodaj navedenimi pogoji. Pri ponudbi s podizvajalci predloži zahtevane instrumente za zavarovanje posla ponudnik, pri skupni ponudbi pa vodilni partner.

Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj v višini 200.000 eurov.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;
- škoda na obstoječem objektu;
- sosednji obstoječi objekti.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;
- za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije.

Izročitev zavarovalnih polic

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic **v roku deset (10) dni** od podpisa pogodbe.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem do celotne pogodbene vrednosti za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Ob nastanku zavarovalnega primera izvajalec na svoje stroške obnovi ali zamenja, kar je poškodovano in vzpostavi prejšnje stanje ter od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino. Izvajalec zavaruje tudi civilno odgovornost za izgubo in škodo, povzročeno tretjim osebam.

POVRAČILO ŠKODE

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

X. NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

21. člen

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank so:

- Pooblaščeni predstavnik naročnika: _____
- Oseba naročnika, odgovorna za nadzor: _____

Predstavnik izvajalca:

- Pooblaščeni predstavnik izvajalca: _____
- Odgovorni vodja del s strani izvajalca na objektu: _____

Pooblaščeni predstavnik naročnika in oseba, odgovorna za nadzor imata pravico nadzorovati izvajalca pri opravljanju del po tej pogodbi, izvajati redno kontrolo kvalitete vseh pogodbenih del in kontrolo napredovanja po potrjenem terminskem planu, redno pregledovati in potrjevati dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer, pregledovati in potrjevati začasne situacije in končno obračunsko situacijo, sodelovati pri prevzemu objekta – del in končnem obračunu.

Odgovorni vodja del izvajalca je dolžan skrbeti za tehnično pravilno in kakovostno izvedbo del, zagotavljati dogovorjene roke in usklajenost posameznih faz dela, pooblaščen je veljavno sprejemati obvestila in odločitve naročnika. Njegove izjave in vpisi v celoti obvezujejo izvajalca.

Pogodbeni stranki imata v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti in soglašati.

XI. OBRAČUN DEL IN NAČIN PLAČILA

22. člen

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo.

Knjiga obračunskih izmer mora biti urejena in pripravljena za pregled najkasneje do 25. v tekočem mesecu.

Izvajalec bo v situacijah upošteval dejansko izvedene količine iz dnevnika o izvajanju del in knjige obračunskih izmer ter fiksne cene iz ponudbenega predračuna. Izvajalec pošlje situacijo naročniku do vsakega 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik se obvezuje, da bo predloženo situacijo pregledal in potrdil in vrnil oziroma zavrnil najkasneje v 10 dneh po dnevu, ki je določen za predložitev in jo, v primeru potrditve, plačal 30. dan od dneva potrditve situacije.

V primeru, da naročnik obračunske situacije ne potrdi oziroma nanjo ne poda pripomb v predvidenem roku se šteje, da se z njo strinja. S potrditvijo obračunske situacije naročnik ni prevzel do tedaj izvršenih in obračunanih del, saj se prevzem izvrši po določbah 24. in 25. člena te pogodbe.

Če naročnik izpodbija del situacije, plača nesporni znesek, razlog izpodbijanja pa mora pisno obrazložiti v roku, določenem za potrditev. Izvajalec lahko uveljavlja plačilo izpodbijanega dela situacije, če ugotovi, da naročnik neupravičeno izpodbija del situacije oziroma če ne da pisne obrazložitve. Izvajalec postopa smiselno enako v primeru, če naročnik izpodbija celo situacijo.

Vsota vseh začasnih situacij skupaj ne sme presegati 75 % pogodbene vrednosti z DDV.

Rok za plačilo končne obračunske situacije je 30 dni od njene potrditve. Pogoj za plačilo končne obračunske situacije je sklenjen zapisnik ob primopredaji in predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo plačeval situacije na transakcijski račun izvajalca številka: ……, banka …… in neposredno na ustrezne račune podizvajalcev.

Izvajalec je dolžan vsak dan voditi za svoja dela na objektu dnevnik izvajanja del in ga na zahtevo naročnika ali nadzornika dostaviti na vpogled. Dnevnik o izvajanju del je treba voditi v dveh izvodih, od katerega dobita naročnik in izvajalec po en izvod.

23. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo naročnik obračunani znesek morebitnih pogodbenih kazni odštel od kumulativne vrednosti izvedenih pogodbenih del, kar se ugotovi v končnem obračunu.

XII. PRIMOPREDAJA IZVEDENIH DEL

24. člen

Po dokončanju pogodbenih del mora izvajalec **najkasneje v roku desetih dni pisno obvestiti naročnika**, da so pogodbena dela zaključena in da so izvedena dela pripravljena za prevzem.

O primopredaji izvedenih del sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in morebitne pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo kot na primer:

- certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste za brezhibno delovanje predmeta pogodbe,
- navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku, ter druge listine, določene s pogodbo.

Kot uspešno izvedena primopredaja del šteje tudi morebitno dejstvo, da je naročnik pred izvedbo primopredaje začel kakorkoli uporabljati objekt ali del objekta, ki je predmet te gradbene pogodbe.

Po uspešno opravljeni primopredaji in izročitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku so izpolnjeni pogoji za izdelavo končnega obračuna.

XIII. PODIZVAJALCI

25. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo pogodbenih del in od predhodnem pisnem soglasju naročnika. Če pogodbeni stranki ne skleneta aneksa k tej pogodbi o vključitvi podizvajalca v dela se šteje, da naročnik tega soglasja ni dal.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del ter rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu.

Opomba: prvi in drugi odstavek tega člena bosta v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev.

V primeru, da izvajalec izvaja dela s podizvajalci, je izvajalec dolžan naročniku pred podpisom pogodbe sporočiti odgovornega vodjo del pri podizvajalcu. Če izvajalec prične izvajati dela s podizvajalci, upoštevaje določbe te pogodbe, naknadno, pa najkasneje pred sklenitvijo aneksa.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne ……., dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec odgovarja za delo podizvajalcev tako, kot da bi delo opravil sam. Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa z naslednjimi podizvajalci:

Št.	PODIZVAJALEC (Naziv, polni naslov, davčna številka, matična številka, transakcijski račun)	Vrsta del	Predmet, količina, vrednost, kraj, rok izvedbe del	Datum soglasja podizvajalca naročniku za poplačilo terjatev do izvajalca
1				
2				
3				
4				
5				

Opomba: četrti in peti odstavek tega člena bosta v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

26. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalca oziroma podizvajalce, v skladu z 94. členom ZJN-3 in uredbo, ki natančneje določa pravila in postopke za neposredno izvajanje plačil podizvajalcem.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Obvezna priloga računa izvajalca je tudi delilnik vrednosti del po podizvajalcih, ki ga le-ti potrdijo s svojim podpisom na omenjeni prilogi.

27. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca, skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem, po izvedenih delih, potrdil ali zavrnil v roku 8 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil.

V primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma račun podizvajalca kot sprejeti in potrjeni.

28. člen

Izvajalec se zavezuje, da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

29. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, naročniku v 5 dneh po spremembi predložil:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu
- podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Opomba: ta člen bo v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

XIV. VARSTVO PRI DELU

30. člen

Skrb in odgovornost za izpolnjevanje varnostnih ukrepov na delovnih mestih izvajalca prevzema izvajalec sam, prav tako je dolžan zagotoviti nadzor in vodenje svojih delavcev.

Vsi drugi pogoji varnosti in zdravja pri delu so določeni v Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) in Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1).

V primerih neupoštevanja določil iz tega člena je izvajalec del izključno odškodninsko in kazensko odgovoren do tretjih oseb.

XV. DRUGE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

31. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt, kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, do bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

32. člen

Dostava, skladiščenje in transport materiala oziroma delovnih sredstev so skrb izvajalca del in glede tega naročnik nima nobenih obveznosti.

Za zavarovanje materiala, opreme in izdelkov mora skrbeti izvajalec sam.

XVI. NEIZPOLNITEV POGODBE, ODSTOP OD POGODBE, USTAVITEV IN PREKINITEV DEL, CESIJA

33. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca, če:

- izvajalec postane insolventen:
- je proti izvajalcu izdan sodni nalog za plačilo dolgov;
- je izvajalec v prisilni poravnavi;
- je izvajalec kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja);
- če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del izvajalčevega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga;
- izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik oziroma je očitno, da je v naknadnem roku ne bo mogel vzpostaviti;
- izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- pride pri izvajanju del v takšno zamudo po lastni krivdi izvajalca oziroma zaradi nastopa dogodkov, za katere je prevzel tveganje, da je očitno da del ne bo mogel dokončati v dogovorjenem roku;
- izvajalec pogodbenih del ne dokonča v dogovorjenem roku.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravna, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo, za plačilo pogodbene kazni pa unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Morebitni preostanek do polnega plačila škode lahko izvajalec zahteva pred pristojnim sodiščem.

Naročnik lahko v primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbo ohrani v veljavi in kljub temu zahteva pogodbeno kazen v višini do vključno 10 % pogodbene vrednosti z DDV ter povračilo škode. Pogodbena kazen in škoda se poravnata skladno s prejšnjim odstavkom.

V primeru predčasnega prenehanja veljavnosti te pogodbe je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

34. člen

Naročnik lahko kadarkoli ustavi ali začasno prekine dela. Če naročnik ustavi dela, pa ne gre za odstop od pogodbe po prejšnjem členu, je izvajalec upravičen do plačila vseh del, ki jih je izvedel do dneva ustavitve del, če jih je naročnik prevzel v skladu z določbami te pogodbe ali, če so pripravljena za takšen prevzem.

Če naročnik začasno prekine izvajanje del brez krivde izvajalca, je izvajalec upravičen do podaljšanja roka za končanje vseh del za čas, ko je bilo izvajanje del prekinjeno, vendar mora izvedba gradenj biti končana v določenem roku (120 koledarskih dni).

V primeru ustavitve ali začasne prekinitve izvajanja del je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

V primeru ustavitve ali začasne prekinitve izvajanja del je izvajalec dolžan z deli nadaljevati najkasneje v roku 20 koledarskih dni od pisnega obvestila s strani naročnika, da se z deli na objektu lahko nadaljuje.

35. člen

O prenosu terjatve iz te pogodbe mora izvajalec naročniku poslati pisno obvestilo skupaj s pogodbo o odstopu terjatve takoj, ko do takšnega odstopa pride.

XVII. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila v zvezi s spoštovanjem določb Uredbe o zelenem javnem naročanju, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji del naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

37. člen

Pooblaščene osebe, zadolžene za realizacijo te pogodbe so:

- s strani naročnika: _____
- s strani izvajalca: _____

Morebitno spremembo zgoraj navedenih oseb je potrebno pisno javiti drugi pogodbeni stranki v roku treh dni od nastanka spremembe.

38. člen

Za medsebojne obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, kot za ostale medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Posebnih gradbenih uzanc, Zakona o graditvi objektov, Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

39. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi.

V primeru, da si določila pogodbe in zapisnikov nasprotujejo, veljajo v času gradnje določila pogodbe, šele nato sklepi zapisnikov.

40. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oziroma spore reševali sporazumno, če v tem ne bi uspeli, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

41. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

- vsa dokumentacija iz 9. člena te pogodbe,
- ponudbeni predračun izvajalca in popis del,
- terminski plan,
- garancije, navedene v tej pogodbi.

Obvezna priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila je izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

42. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

43. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri izvode, izvajalec pa enega.

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in izvajalec predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Trebnje dne _____

Naročnik:
OŠ Trebnje

Ana Kastigar, v.d. ravnatelja

_____

(podpis podpisnika)

_____, dne _____

Izvajalec:
_____

_____

(ime, priimek in naziv podpisnika)

_____

(podpis podpisnika)

VI - VZOREC

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENICE
za resnost ponudbe

I. MENIČNA IZJAVA

V skladu z javnim naročilom ....., objavljenim dne ..... na Portalu javnih naročil pod številko ....., smo ponudnik …… dolžni naročniku **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**, priskrbeti zavarovanje za resnost ponudbe **v višini 8.000,00 EUR**. Naročnik na naš račun vnovči menico v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil ali pojasnil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V ta namen naročniku izročamo **1 kos bianco menice.**

S podpisom te menične izjave pooblaščamo naročnika **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**, da **do višine 8.000,00 EUR** izpolni bianko menico brez poprejšnjega obvestila;

- da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianko menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene;
- da menico domicilira pri kateri koli drugi poslovni banki s sedežem v Republiki Sloveniji, ki vodi naš transakcijski račun.

II. NALOG ZA PLAČILO MENICE

S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo naročnika **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**, da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu št. ……, vodenem pri poslovni banki …… oziroma na našem transakcijskem računu pri kateri koli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, če na navedenem transakcijskem računu ni denarnih sredstev do višine meničnega zneska.

S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno pooblaščamo vsako poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**.

1. Izjavljamo, da naročniku **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**, menice ni treba protestirati, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo naročniku poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
2. Izjavljamo, da bomo menico, ki jo bo naročnik **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**, izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili te izjave in naloga, nadomestili z novo bianko menico.
3. Naročnik **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje**, mora menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, vrniti šele po poravnavi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedenega javnega naročila.
4. Menična izjava in nalog za plačilo menice se izroči naročniku **OŠ TREBNJE, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje.**
5. Izjavljamo, da izročene menice v skladu z 138. in 139. členom Zakona o plačilnih storitvah in sistemih v primeru in pod pogoji določenimi v zakonu vsebujejo:

a. nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, ki je upravičen zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menico, da odredi izvršitev plačilne transakcije v breme plačnikovih sredstev pri plačnikovem ponudniku plačilnih storitev v skladu z domicilirano menico, in
b. nepreklicno soglasje uporabnika svojemu ponudniku plačilnih storitev, da v breme uporabnikovih denarnih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi imetnik menice v skladu s 1. točko tega odstavka.

Priloga: 1x menica

Čas veljavnosti: najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb

Datum, _____ _____

(podpis pooblaščene osebe ponudnika in žig)